

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-73
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-57-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Christian Uriel Canchán Avea
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE SEPTIEMBRE	Al: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en la recepción de expedientes para dar inicio al proceso de ejecución de los proyectos de Huertos Escolares Pedagógicos y comunales en los 14 municipios del departamento de Petén.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la conformación de los expedientes, posteriormente se realizó el traslado de semillas de hortalizas y herramientas para 117 Escuelas del departamento de Petén, en las cuales se implementaras los huertos escolares pedagógicos.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en la elaboración de planificaciones en coordinación con personal de Sede de Extensión Rural y el Ministerio de Educación para la entrega de 117 kits de herramientas y semillas de hortalizas para el establecimiento de Huertos Escolares Pedagógicos.	100%	Finalizado

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales para la capacitación y asistencia técnica a los Directores y profesores de 117 escuelas y así mismo la entrega de herramientas y semillas de hortalizas para la implementación de huertos escolares en los 14 municipios del departamento de Petén.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) _____

Christian Uriel Canchán Avea
DPI: 1594 01992 1703
Celular: 4170-5211

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

